

АНКЕТА-ЗАЯВКА

Заемщика - юридического лица

заполнение всех граф Анкеты **обязательно** (в случае отсутствия сведений в графе проставляется - «отсутствует» или прочерк

1А. ПРОШУ ПРЕДОСТАВИТЬ ЗАЁМ СО СЛЕДУЮЩИМИ ПАРАМЕТРАМИ (ЗАПОЛНЯЕТСЯ ПРИ ПОДАЧЕ ДОКУМЕНТОВ НА ПОЛУЧЕНИЕ ЗАЙМА):

| | | | |
|---------------------------|---|--|---|
| СУММА ЗАЙМА, РУБ. | | СРОК ЗАПРАШИВАЕМОГО ЗАЙМА, МЕСЯЦЕВ | |
| ЦЕЛЬ ЗАПРАШИВАЕМОГО ЗАЙМА | ФИНАНСИРОВАНИЕ ОБОРОТНОГО КАПИТАЛА | <input type="checkbox"/> ПОКУПКА ТОВАРА | <input type="checkbox"/> РЕМОНТ <input type="checkbox"/> ОПЛАТА УСЛУГ |
| | ИНВЕСТИЦИОННОЕ ФИНАНСИРОВАНИЕ | <input type="checkbox"/> ПРИОБРЕТЕНИЕ АВТОТРАНСПОРТА | <input type="checkbox"/> ПРИОБРЕТЕНИЕ ОБОРУДОВАНИЯ |
| | <input type="checkbox"/> ДРУГАЯ: | <input type="checkbox"/> ПРИОБРЕТЕНИЕ СПЕЦ. ТЕХНИКИ | <input type="checkbox"/> ПРИОБРЕТЕНИЕ НЕДВИЖИМОСТИ |
| СПОСОБ ПОЛУЧЕНИЯ ЗАЙМА | <input type="checkbox"/> ЕДИНОВРЕМЕННО (ОДНОЙ СУММОЙ) <input type="checkbox"/> ЧАСТЯМИ (ТРАНШАМИ) | | |

1Б.

ПРОШУ ВНЕСТИ ИЗМЕНЕНИЯ В ДЕЙСТВУЮЩИЙ ДОГОВОР ЗАЙМА (ЗАПОЛНЯЕТСЯ ПРИ ПОДАЧЕ ДОКУМЕНТОВ НА ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ ДЕЙСТВУЮЩЕГО ДОГОВОРА ЗАЙМА):

УВЕДОМЛЯЕМ О СЛЕДУЮЩИХ ИЗМЕНЕНИЯХ (ЗАПОЛНЯЕТСЯ ПРИ ИЗМЕНЕНИЯХ АДРЕСА (МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ), СОСТАВА УЧАСТНИКОВ / УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ, О ЕГО ПРЕДСТОЯЩЕЙ(ЕМ) ЛИКВИДАЦИИ, РЕОРГАНИЗАЦИИ ИЛИ УМЕНЬШЕНИИ УСТАВНОГО КАПИТАЛА)

| | | | |
|-------------------------|--|---|--|
| ДОГОВОР ЗАЙМА, № И ДАТА | | | |
| ИЗМЕНЕНИЕ | <input type="checkbox"/> ИЗМЕНЕНИЕ СОСТАВА ОБЕСПЕЧЕНИЯ | <input type="checkbox"/> ИЗМЕНЕНИЕ ГРАФИКА ВНУТРИ СРОКА | |
| | <input type="checkbox"/> ПРОДЛЕНИЕ СРОКА ЗАЙМА УСЛУГ | <input type="checkbox"/> ДРУГОЕ | |
| | ПРИМЕЧАНИЕ | | |

2. СВЕДЕНИЯ О ЗАЕМЩИКЕ (ЗАЯВИТЕЛЕ)

| | | | |
|--|---|----------------------------------|------------------|
| ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ | | | |
| СОКРАЩЕННОЕ НАИМЕНОВАНИЕ | | | |
| НАИМЕНОВАНИЕ НА ИНОСТРАННОМ ЯЗЫКЕ (ЕСЛИ ТАКОВОЕ ИМЕЕТСЯ) | | | |
| ИНН | | ОГРН | |
| КПП | | ОКПО | |
| ЮРИДИЧЕСКИЙ АДРЕС | | | |
| МЕСТО(-А) ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ БИЗНЕСА (ГОЛОВНОГО ОФИСА) | <input type="checkbox"/> СОВПАДАЕТ С ЮРИДИЧЕСКИМ АДРЕСОМ | <input type="checkbox"/> ДРУГОЕ: | |
| ТЕЛЕФОН (-Ы) ОРГАНИЗАЦИИ | КОД | НОМЕР (-А) ТЕЛЕФОНА (-ОВ) | |
| МОБИЛЬНЫЙ ТЕЛЕФОН ДЛЯ СМС-ИНФОРМИРОВАНИЯ | +7 | E-MAIL | ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ |
| К АНКЕТЕ ПРИЛАГАЮ ОТЗЫВ О ДЕЛОВОЙ РЕПУТАЦИИ (СОСТАВЛЯЕТСЯ В ПРОИЗВОЛЬНОЙ ПИСЬМЕННОЙ ФОРМЕ) | <input type="checkbox"/> ОТ КРЕДИТНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (БАНКА), НА ОБСЛУЖИВАНИИ КОТОРОГО Я НАХОЖУСЬ <input type="checkbox"/> ОТ КОНТРАГЕНТА, ИМЕЮЩЕГО С ЗАЕМЩИКОМ ДЕЛОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ <input type="checkbox"/> ОТ ДРУГОЙ НЕКРЕДИТНОЙ ФИНАНСОВОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (МИКРОФИНАНСОВОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, КРЕДИТНОГО КООПЕРАТИВА, ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО УЧАСТНИКА РЫНКА ЦЕННЫХ БУМАГ, СТРАХОВОЙ КОМПАНИИ, ЛОМБАРДА И Т.П.), НА ОБСЛУЖИВАНИИ КОТОРОГО Я НАХОЖУСЬ <input type="checkbox"/> ИНОЕ | | |

3. СВЕДЕНИЯ О БИЗНЕСЕ ЗАЕМЩИКА (ЗАЯВИТЕЛЯ)

| | | | | | |
|--|---|---|---|--|--|
| ОСНОВНЫЕ ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БИЗНЕСА | <input type="checkbox"/> ОПТОВАЯ ТОРГОВЛЯ | | <input type="checkbox"/> РОЗНИЧНАЯ ТОРГОВЛЯ | <input type="checkbox"/> ОПТОВО-РОЗНИЧНАЯ ТОРГОВЛЯ | |
| | <input type="checkbox"/> ПРОИЗВОДСТВО | | | | |
| | <input type="checkbox"/> СЕЛЬСКОЕ ХОЗЯЙСТВО | | | | |
| | <input type="checkbox"/> СФЕРА УСЛУГ | <input type="checkbox"/> БЫТОВЫЕ УСЛУГИ | <input type="checkbox"/> РЕКЛАМА | <input type="checkbox"/> ТРАНСПОРТ, ЛОГИСТИКА | |
| | | <input type="checkbox"/> ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, СВЯЗЬ | <input type="checkbox"/> ОБЩЕСТВЕННОЕ ПИТАНИЕ | <input type="checkbox"/> ИНОЕ | |
| | <input type="checkbox"/> ПРОЧЕЕ | | | | |
| СКОЛЬКО ВРЕМЕНИ ВЫ ЗАНИМАЕТЕСЬ ДАННЫМ БИЗНЕСОМ? | <input type="checkbox"/> МЕНЕЕ ГОДА | <input type="checkbox"/> 1- 3 ГОДА | <input type="checkbox"/> СВЫШЕ 3 ЛЕТ | | |
| СРЕДНЯЯ ЧИСЛЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ ЗА ПРЕДШЕСТВУЮЩИЙ КАЛЕНДАРНЫЙ ГОД, ЧЕЛ. | | | | | |

РУКОВОДИТЕЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ

| | | | |
|-----------|---------|-------------------|------|
| ДОЛЖНОСТЬ | ПОДПИСЬ | ИНИЦИАЛЫ, ФАМИЛИЯ | ДАТА |
| | | | |

| | | |
|---|---|------------------------------|
| НАЛИЧИЕ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПЕРЕД БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ | <input type="checkbox"/> ДА, СУММА: | <input type="checkbox"/> НЕТ |
| ВЕДЕТСЯ ЛИ КАКОЕ-ЛИБО АДМИНИСТРАТИВНОЕ/УГОЛОВНОЕ РАССЛЕДОВАНИЕ ПО БИЗНЕСУ? | <input type="checkbox"/> ДА, ПРИЧИНА: | <input type="checkbox"/> НЕТ |
| НАЛИЧИЕ СУДЕБНЫХ ИСКОВ В ОТНОШЕНИИ ВАШЕЙ КОМПАНИИ | <input type="checkbox"/> ДА, РАЗМЕР И ПРИЧИНА: | <input type="checkbox"/> НЕТ |
| НАХОДИТСЯ ЛИ КАКОЕ-ЛИБО ИМУЩЕСТВО КОМПАНИИ В АРЕСТОМ? | <input type="checkbox"/> ДА, НАИМЕНОВАНИЕ ИМУЩЕСТВА, ПРИЧИНА: | <input type="checkbox"/> НЕТ |
| ПРИЗНАНА ЛИ ОРГАНИЗАЦИЯ БАНКРОТОМ/ НАЧАТА ЛИ ПРОЦЕДУРА БАНКРОТСТВА? | <input type="checkbox"/> ДА | <input type="checkbox"/> НЕТ |
| ЯВЛЯЕТЕСЬ ЛИ ВЫ ПОЛУЧАТЕЛЕМ СУБСИДИЙ, ГРАНТОВ ИЛИ ИНЫХ ВИДОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА, БЮДЖЕТА СУБЪЕКТА РФ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТА | <input type="checkbox"/> НЕТ <input type="checkbox"/> ДА (ДАТА, РАЗМЕР, ВИД, ФОРМА ОКАЗАННОЙ ПОДДЕРЖКИ) | |
| ДЕЙСТВУЕТ ЛИ ОРГАНИЗАЦИЯ К ВЫГОДЕ ДРУГОГО ЛИЦА (ВЫГОДОПРИОБРЕТАТЕЛЯ) ПО ДОГОВОРАМ ПОРУЧЕНИЯ, КОМИССИИ, АГЕНТСКИМ ДОГОВОРАМ И ДОВЕРИТЕЛЬНОМУ УПРАВЛЕНИЮ | <input type="checkbox"/> НЕТ <input type="checkbox"/> ДА (НЕОБХОДИМО ЗАПОЛНИТЬ АНКЕТУ НА ЛИЦО, К ВЫГОДЕ КОТОРОГО ДЕЙСТВУЕТ ОРГАНИЗАЦИЯ) | |

4. СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕДИТЕЛЯХ, ФАКТИЧЕСКИХ ВЛАДЕЛЬЦАХ БИЗНЕСА, ВЫГОДОПРИОБРЕТАТЕЛЯХ И РУКОВОДЯЩЕМ СОСТАВЕ ЗАЕМЩИКА

| ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО/ НАИМЕНОВАНИЕ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА (ЕСЛИ КОЛИЧЕСТВО УЧАСТНИКОВ БОЛЕЕ 10, ТО УКАЗЫВАЮТСЯ ТОЛЬКО ТЕ ЛИЦА, ДОЛЯ КОТОРЫХ БОЛЕЕ 9% (В ЭТОМ СЛУЧАЕ УКАЗЫВАЕТСЯ ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО УЧАСТНИКОВ. РФ, СУБЪЕКТЫ РФ И МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАНИЯ УКАЗЫВАЮТСЯ В ЛЮБОМ СЛУЧАЕ)) | ХАРАКТЕР ВЗАИМООТНОШЕНИЙ С ЗАЕМЩИКОМ | | | | НАЛИЧИЕ ПРОСРОЧЕННОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПЕРЕД БАНКАМИ | НАЛИЧИЕ ТЕКУЩЕГО СУДЕБНОГО ПРЕСЛЕДОВАНИЯ | | ДОЛЯ В БИЗНЕСЕ, % |
|--|--------------------------------------|--------------------------|------------------------------|---|--|--|------------------------------|------------------------------|
| | УЧРЕДИТЕЛЬ (БЕНЕФИЦИАРНЫЙ ВЛАДЕЛЕЦ*) | ВЫГОДОПРИОБРЕТАТЕЛЬ** | ФАКТИЧЕСКИЙ ВЛАДЕЛЕЦ БИЗНЕСА | РУКОВОДИТЕЛЬ (ПРЕДСТАВИТЕЛЬ***, ДИРЕКТОР, ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР И ПР.) | | <input type="checkbox"/> ДА | <input type="checkbox"/> НЕТ | |
| | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> ДА | <input type="checkbox"/> НЕТ | <input type="checkbox"/> ДА | <input type="checkbox"/> НЕТ |
| | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> ДА | <input type="checkbox"/> НЕТ | <input type="checkbox"/> ДА | <input type="checkbox"/> НЕТ |
| | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> ДА | <input type="checkbox"/> НЕТ | <input type="checkbox"/> ДА | <input type="checkbox"/> НЕТ |
| | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> ДА | <input type="checkbox"/> НЕТ | <input type="checkbox"/> ДА | <input type="checkbox"/> НЕТ |
| | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> ДА | <input type="checkbox"/> НЕТ | <input type="checkbox"/> ДА | <input type="checkbox"/> НЕТ |

* ФИЗИЧЕСКОЕ ЛИЦО, КОТОРОЕ В КОНЕЧНОМ СЧЕТЕ ПРЯМО ИЛИ КОСВЕННО (ЧЕРЕЗ ТРЕТЬИХ ЛИЦ) ВЛАДЕЕТ (ИМЕЕТ ПРЕОБЛАДАЮЩЕЕ УЧАСТИЕ БОЛЕЕ 25 ПРОЦЕНТОВ В КАПИТАЛЕ) КЛИЕНТОМ - ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦОМ ЛИБО ИМЕЕТ ВОЗМОЖНОСТЬ КОНТРОЛИРОВАТЬ ДЕЙСТВИЯ КЛИЕНТА)

** ЛИЦО, К ВЫГОДЕ КОТОРОГО ДЕЙСТВУЕТ ЗАЯВИТЕЛЬ, В ТОМ ЧИСЛЕ НА ОСНОВАНИИ АГЕНТСКОГО ДОГОВОРА, ДОГОВОРОВ ПОРУЧЕНИЯ, КОМИССИИ И ДОВЕРИТЕЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ, ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ОПЕРАЦИЙ С ДЕНЕЖНЫМИ СРЕДСТВАМИ И ИНЫМ ИМУЩЕСТВОМ

*** ЛИЦО, ДЕЙСТВУЮЩЕЕ ОТ ИМЕНИ И В ИНТЕРЕСАХ ИЛИ ЗА СЧЕТ КЛИЕНТА, ПОЛНОМОЧИЯ КОТОРОГО ОСНОВАНЫ НА ДОВЕРЕННОСТИ, ДОГОВОРЕ, АКТЕ УПОЛНОМОЧЕННОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ОРГАНА ИЛИ ОРГАНА МЕСТНОГО СМОУПРАВЛЕНИЯ, ЗАКОНЕ, А ТАКЖЕ ЕДИНОЛИЧНЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА.

5. СВЕДЕНИЯ О ЛИЦЕНЗИЯХ, ПАТЕНТАХ, РАЗРЕШЕНИЯХ (ПРИ НАЛИЧИИ)

| ВИД | СРОК ДЕЙСТВИЯ | ДАТА ВЫДАЧИ |
|-----|---------------|-------------|
| | | |
| | | |

6. СВЕДЕНИЯ О СВЯЗИ С ДРУГИМИ КОМПАНИЯМИ

| НАИМЕНОВАНИЕ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА/ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ | ХАРАКТЕР ВЗАИМОСВЯЗИ | | |
|---|--------------------------|----------------------------|--------|
| | ОБЩИЕ ФИНАНСОВЫЕ ПОТОКИ | ОБЩИЕ СОБСТВЕННИКИ БИЗНЕСА | ПРОЧЕЕ |
| | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ ЗАНИМАЕМЫХ ПОМЕЩЕНИЙ

| АДРЕС | ПЛОЩАДЬ, КВ.М. | ВИД СОБСТВЕННОСТИ | | НАЗНАЧЕНИЕ | | | | |
|-------|----------------|--|---------------------------------|-----------------------------------|---|--------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|
| | | <input type="checkbox"/> СОБСТВЕННОСТЬ | <input type="checkbox"/> АРЕНДА | <input type="checkbox"/> ТОРГОВОЕ | <input type="checkbox"/> ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ | <input type="checkbox"/> СКЛАД | <input type="checkbox"/> ОФИСНОЕ | <input type="checkbox"/> ДРУГОЕ |
| | | <input type="checkbox"/> СОБСТВЕННОСТЬ | <input type="checkbox"/> АРЕНДА | <input type="checkbox"/> ТОРГОВОЕ | <input type="checkbox"/> ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ | <input type="checkbox"/> СКЛАД | <input type="checkbox"/> ОФИСНОЕ | <input type="checkbox"/> ДРУГОЕ |
| | | <input type="checkbox"/> СОБСТВЕННОСТЬ | <input type="checkbox"/> АРЕНДА | <input type="checkbox"/> ТОРГОВОЕ | <input type="checkbox"/> ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ | <input type="checkbox"/> СКЛАД | <input type="checkbox"/> ОФИСНОЕ | <input type="checkbox"/> ДРУГОЕ |

РУКОВОДИТЕЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ

| ДОЛЖНОСТЬ | ПОДПИСЬ | ИНИЦИАЛЫ, ФАМИЛИЯ | ДАТА |
|-----------|---------|-------------------|------|
| | | | |

| | | | | |
|--|--|---------------------------------|-----------------------------------|--|
| | <input type="checkbox"/> СОБСТВЕННОСТЬ | <input type="checkbox"/> АРЕНДА | <input type="checkbox"/> ТОРГОВОЕ | <input type="checkbox"/> ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ |
| | <input type="checkbox"/> СУБАРЕНДА | <input type="checkbox"/> ДРУГОЕ | <input type="checkbox"/> СКЛАД | <input type="checkbox"/> ОФИСНОЕ <input type="checkbox"/> ДРУГОЕ |
| | <input type="checkbox"/> СОБСТВЕННОСТЬ | <input type="checkbox"/> АРЕНДА | <input type="checkbox"/> ТОРГОВОЕ | <input type="checkbox"/> ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ |
| | <input type="checkbox"/> СУБАРЕНДА | <input type="checkbox"/> ДРУГОЕ | <input type="checkbox"/> СКЛАД | <input type="checkbox"/> ОФИСНОЕ <input type="checkbox"/> ДРУГОЕ |

8. СВЕДЕНИЯ ПО ДЕЙСТВУЮЩИМ КРЕДИТАМ, ЗАЙМАМ И ДОГОВОРАМ ЛИЗИНГА

| НАИМЕНОВАНИЕ БАНКА/ЛИЗИНГОВОЙ КОМПАНИИ | ЦЕЛЬ КРЕДИТА (ЛИЗИНГА) | СУММА КРЕДИТА/ЛИЗИНГОВОГО ОБЯЗАТЕЛЬСТВА, ВАЛЮТА | ОСТАТОК, ВАЛЮТА КРЕДИТА/ЛИЗИНГОВОГО ОБЯЗАТЕЛЬСТВА | ДАТА ВЫДАЧИ | ДАТА ПОГАШЕНИЯ | СТАВКА, % | ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПО КРЕДИТУ/ЛИЗИНГОВОМУ ОБЯЗАТЕЛЬСТВУ | НАЛИЧИЕ ПРОСРОЧЕК/ПРОЛОНГАЦИЙ | |
|--|------------------------|---|---|-------------|----------------|-----------|--|-------------------------------|------------------------------|
| | | | | | | | | <input type="checkbox"/> ДА | <input type="checkbox"/> НЕТ |
| | | | | | | | | <input type="checkbox"/> ДА | <input type="checkbox"/> НЕТ |
| | | | | | | | | <input type="checkbox"/> ДА | <input type="checkbox"/> НЕТ |
| | | | | | | | | <input type="checkbox"/> ДА | <input type="checkbox"/> НЕТ |
| | | | | | | | | <input type="checkbox"/> ДА | <input type="checkbox"/> НЕТ |

9. ВЫСТУПАЕТ ЛИ ЮРИДИЧЕСКОЕ ЛИЦО ПОРУЧИТЕЛЕМ/ЗАЛОГОДАТЕЛЕМ ПО КАКОМУ-ЛИБО КРЕДИТУ/СДЕЛКЕ? НЕТ ДА

| НАИМЕНОВАНИЕ БАНКА | ПОРУЧИТЕЛЬ | ЗАЛОГОДАТЕЛЬ | СУММА ПОРУЧИТЕЛЬСТВА/ЗАЛОГА (С УКАЗАНИЕМ ВАЛЮТЫ) | ДАТА ПОГАШЕНИЯ | ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПО КРЕДИТУ | НАЛИЧИЕ ТЕКУЩИХ ПРОСРОЧЕК/ПРОЛОНГАЦИЙ | |
|--------------------|--------------------------|--------------------------|--|----------------|------------------------|---------------------------------------|------------------------------|
| | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | <input type="checkbox"/> ДА | <input type="checkbox"/> НЕТ |
| | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | <input type="checkbox"/> ДА | <input type="checkbox"/> НЕТ |
| | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | <input type="checkbox"/> ДА | <input type="checkbox"/> НЕТ |

10. СВЕДЕНИЯ О ПРЕДЛАГАЕМОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ

| НАИМЕНОВАНИЕ ОСНОВНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ | СОБСТВЕННИК (ФИО/НАИМЕНОВАНИЕ) | РЫНОЧНАЯ СТОИМОСТЬ, РОССИЙСКИЕ РУБЛИ | ФАКТИЧЕСКОЕ МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ |
|------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| | |
|--|--|
| ПОРУЧИТЕЛИ ПО СДЕЛКЕ, ФИО, НАИМЕНОВАНИЕ КОМПАНИИ ХАРАКТЕР ВЗАИМООТНОШЕНИЙ С КЛИЕНТОМ | |
| | |
| | |
| | |

11. ИСТОЧНИК ИНФОРМАЦИИ

| | | | | | |
|---|---|--|--|---|--|
| ИСТОЧНИК ИНФОРМАЦИИ О ПРЕДОСТАВЛЯЕМОМ ЗАЙМЕ | <input type="checkbox"/> ПЕЧАТНЫЕ ИЗДАНИЯ | <input type="checkbox"/> ИНТЕРНЕТ-РЕКЛАМА | <input type="checkbox"/> РЕКЛАМА В ТОРГОВЫХ ЦЕНТРАХ | <input type="checkbox"/> ВЫСТАВКИ/ ПРЕЗЕНТАЦИИ | <input type="checkbox"/> РЕКОМЕНДАЦИИ КЛИЕНТА АНО «АПМБ» |
| | <input type="checkbox"/> ТЕЛЕВИДЕНИЕ | <input type="checkbox"/> НАРУЖНАЯ РЕКЛАМА | <input type="checkbox"/> РЕКЛАМНОЕ ПИСЬМО АНО «АПМБ» | <input type="checkbox"/> ВЫСТУПЛЕНИЯ/ ИНТЕРВЬЮ АНО «АПМБ» | <input type="checkbox"/> СОТРУДНИК АНО «АПМБ» |
| | <input type="checkbox"/> РАДИО | <input type="checkbox"/> РЕКЛАМА В ОФИСАХ АНО «АПМБ» | <input type="checkbox"/> БУКЛЕТЫ АНО «АПМБ» | <input type="checkbox"/> РЕКОМЕНДАЦИИ ЗНАКОМЫХ | <input type="checkbox"/> ЯВЛЯЮСЬ КЛИЕНТОМ АНО «АПМБ» |
| | <input type="checkbox"/> ДРУГОЕ: | | | | |

12. СВЕДЕНИЯ О ГЛАВНОМ БУХГАЛТЕРЕ И КОНТАКТНОМ ЛИЦЕ, ОТВЕТСТВЕННОМ ЗА ПОДГОТОВКУ ДОКУМЕНТОВ НА ЗАЁМ

| ДОЛЖНОСТЬ | ИНИЦИАЛЫ, ФАМИЛИЯ | ТЕЛЕФОН |
|---|-------------------|---------|
| ГЛАВНЫЙ БУХГАЛТЕР | | |
| КОНТАКТНОЕ ЛИЦО, ОТВЕТСТВЕННОЕ ЗА ПОДГОТОВКУ ДОКУМЕНТОВ НА ЗАЁМ: <input type="checkbox"/> ГЛАВНЫЙ БУХГАЛТЕР; <input type="checkbox"/> ИНОЕ (УКАЗАТЬ): | | |
| | | |

13. ПРОЧЕЕ

ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ МНОЮ В АНО «АПМБ» УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ОФОРМЛЕНЫ И ЗАРЕГИСТРИРОВАНЫ В УСТАНОВЛЕННОМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ ПОРЯДКЕ, ЯВЛЯЮТСЯ ДЕЙСТВУЮЩИМИ И НЕ ПОДЛЕЖАТ ИЗМЕНЕНИЮ ДО ПОЛУЧЕНИЯ ЗАПРАШИВАЕМОГО ЗАЙМА. ПРЕДОСТАВЛЕННАЯ МНОЮ ИНФОРМАЦИЯ СООТВЕТСТВУЕТ ДЕЙСТВИТЕЛЬНОСТИ, НЕ ВОЗРАЖАЮ ПРОТИВ ПРОВЕРКИ ЕЕ ДОСТОВЕРНОСТИ. В СЛУЧАЕ ИЗМЕНЕНИЯ УКАЗАННЫХ В АНКЕТЕ-ЗАЯВКЕ СВЕДЕНИЙ В ТЕЧЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА ЗАЙМА, ОБЯЗУЕМСЯ В ТРЕХДНЕВНЫЙ СРОК СООБЩИТЬ О ПРОИЗОШЕДШИХ ИЗМЕНЕНИЯХ В АНО «АПМБ». НАСТОЯЩИМ ПРЕДОСТАВЛЯЮ СОГЛАСИЕ АНО «АПМБ» НА ПРОВЕРКУ ДОСТОВЕРНОСТИ, ПРЕДСТАВЛЕННЫХ МНОЮ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ИНЫХ СВЕДЕНИЙ, УКАЗАННЫХ В НАСТОЯЩЕЙ АНКЕТЕ-ЗАЯВКЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ УСЛУГ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ, А ТАКЖЕ ИСПОЛЬЗОВАТЬ ИНФОРМАЦИЮ О НЕИСПОЛНЕНИИ И/ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕМ ИСПОЛНЕНИИ

РУКОВОДИТЕЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ

| ДОЛЖНОСТЬ | ПОДПИСЬ | ИНИЦИАЛЫ, ФАМИЛИЯ | ДАТА |
|-----------|---------|-------------------|------|
| | | | |

ДОГОВОРНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ЛИБО ИНУЮ ПОЛУЧЕННУЮ ИНФОРМАЦИЮ ПРИ РАССМОТРЕНИИ ВОПРОСОВ И ПРИНЯТИИ РЕШЕНИЙ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ АНО «АПМБ» УСЛУГ И ЗАКЛЮЧЕНИИ НОВЫХ ДОГОВОРОВ.
ПОДТВЕРЖДАЮ СОГЛАСИЕ НА ПОЛУЧЕНИЕ ОТ АНО «АПМБ» ИНФОРМАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ О НАСТУПЛЕНИИ СРОКОВ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ ЗАЙМА, ВОЗНИКНОВЕНИЯ ИЛИ НАЛИЧИИ ПРОСРОЧЕННОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ С УКАЗАНИЕМ СУММЫ И ИНОЙ ИНФОРМАЦИИ, СВЯЗАННОЙ С ИСПОЛНЕНИЕМ ДОГОВОРА ЗАЙМА, А ТАКЖЕ МАРКЕТИНГОВЫХ СООБЩЕНИЙ ПО КАНАЛАМ СВЯЗИ, ВКЛЮЧАЯ: SMS-ОПОВЕЩЕНИЕ, ПОЧТОВОЕ ОТПРАВЛЕНИЕ, СООБЩЕНИЕ ПО ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЕ, СООБЩЕНИЕ ПО ТЕЛЕФОНУ. УКАЗАННЫЕ В НАСТОЯЩЕЙ АНКЕТЕ-ЗАЯВКЕ И ПЕРЕДАВАЕМЫЕ МНОЮ В АНО «АПМБ» ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ, ПОЛУЧЕНЫ И ОБРАБАТЫВАЮТСЯ В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 27.07.2006Г. №152-ФЗ «О ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ».

НАСТОЯЩИМ ГАРАНТИРУЮ И ПОДТВЕРЖДАЮ, ЧТО СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ (СБОР И ПЕРЕДАЧУ ДЛЯ АНО «АПМБ») ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА, КОНТАКТНОГО ЛИЦА, УКАЗАННЫЕ В НАСТОЯЩЕЙ АНКЕТЕ, ПОЛУЧЕНО.

НАСТОЯЩИМ Я УВЕДОМЛЕН И СОГЛАШАЮСЬ, ЧТО АНО «АПМБ» ВПРАВЕ ОСУЩЕСТВЛЯТЬ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ, А ТАКЖЕ ТЕЛЕФОННУЮ ЗАПИСЬ В СВОИХ ПОМЕЩЕНИЯХ В ЦЕЛЯХ ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ И НАДЛЕЖАЩЕГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ЗАЕМЩИКОВ, ВИДЕОЗАПИСИ И ЗАПИСИ ТЕЛЕФОННЫХ РАЗГОВОРОВ МОГУТ БЫТЬ ИСПОЛЬЗОВАНЫ В КАЧЕСТВЕ ДОКАЗАТЕЛЬСТВ В ПРОЦЕССУАЛЬНЫХ ДЕЙСТВИЯХ.

В СООТВЕТСТВИИ С ФЗ №218-ФЗ ОТ 31.12.2004Г. «О КРЕДИТНЫХ ИСТОРИЯХ» ДАЮ СВОЕ СОГЛАСИЕ АНО «АПМБ» ПРОИЗВОДИТЬ ЗАПРОС КРЕДИТНОГО ОТЧЕТА ПО КРЕДИТНОЙ ИСТОРИИ В ОСНОВНОЙ ЕЕ ЧАСТИ В СЛЕДУЮЩЕЕ БЮРО КРЕДИТНЫХ ИСТОРИЙ: ОАО «НБКИ» (ИНН: 7703548386, ЮР. АДРЕС: 121069, РОССИЯ, Г. МОСКВА, СКАТЕРТНЫЙ ПЕР., Д. 20, СТР. 1), А ТАКЖЕ ЛЮБОЕ ДРУГОЕ БЮРО КРЕДИТНЫХ ИСТОРИЙ, НАХОДЯЩИХСЯ НА ТЕРРИТОРИИ РФ. УКАЗАННОЕ СОГЛАСИЕ СЧИТАЕТСЯ ДЕЙСТВИТЕЛЬНЫМ В ТЕЧЕНИЕ ДВУХ МЕСЯЦЕВ СО ДНЯ ЕГО ОФОРМЛЕНИЯ, А В СЛУЧАЕ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ЗАЙМА/МИКРОЗАЙМА СОХРАНЯЕТ СИЛУ В ТЕЧЕНИЕ ВСЕГО СРОКА ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА ЗАЙМА/МИКРОЗАЙМА.

ЦЕЛЬ ЗАПРОСА КРЕДИТНОГО ОТЧЕТА:
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРОВЕРКИ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ ПРЕДОСТАВЛЕННОЙ ИНФОРМАЦИИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ДЛЯ ПРОВЕРКИ СВЕДЕНИЙ ЧЕРЕЗ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ И КОММЕРЧЕСКИЕ БАЗЫ ДАННЫХ, РАССМОТРЕНИЕ ПОДАННОЙ НА ПОЛУЧЕНИЕ ЗАЙМА/МИКРОЗАЙМА ЗАЯВКИ, И ИНЫХ НЕОБХОДИМЫХ ОПЕРАТОРУ ДОКУМЕНТОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ С ЦЕЛЬЮ ЗАКЛЮЧЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРОВ ЗАЙМА/МИКРОЗАЙМА, ЗАЛОГА, ПОРУЧИТЕЛЬСТВА;
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРОВЕРКИ БЛАГОНАДЕЖНОСТИ, КАК ПОТЕНЦИАЛЬНОГО ЗАЕМЩИКА, ПОРУЧИТЕЛЯ, ЗАЛОГОДАТЕЛЯ.

ИНФОРМАЦИЯ О РИСКАХ, СВЯЗАННЫХ С НЕНАДЛЕЖАЩИМ ИСПОЛНЕНИЕМ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ФИНАНСОВОЙ УСЛУГИ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА, И ВОЗМОЖНЫХ НЕГАТИВНЫХ ФИНАНСОВЫХ ПОСЛЕДСТВИЯХ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ МИКРОЗАЙМА:

- ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ МИКРОЗАЙМОМ ПОЛУЧАТЕЛЬ ФИНАНСОВОЙ УСЛУГИ УПЛАЧИВАЕТ ПРОЦЕНТЫ В РАЗМЕРЕ И ПОРЯДКЕ, УКАЗАННОМ В ДОГОВОРЕ МИКРОЗАЙМА;
- В СЛУЧАЕ ПРОСРОЧКИ В ПОГАШЕНИИ МИКРОЗАЙМА ИЛИ ПРОЦЕНТОВ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ МИКРОЗАЙМОМ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ФИНАНСОВОЙ УСЛУГИ НА СУММУ ПРОСРОЧКИ НАЧИСЛЯЮТСЯ ПЕНИ В РАЗМЕРЕ ДВОЙНОЙ КЛЮЧЕВОЙ СТАВКИ БАНКА РОССИИ, ДЕЙСТВУЮЩЕЙ НА ДЕНЬ ПРОСРОЧКИ, ЗА КАЖДЫЙ ДЕНЬ ПРОСРОЧКИ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА, НАЧИНАЯ СО ДНЯ, СЛЕДУЮЩЕГО ПОСЛЕ ДНЯ ИСТЕЧЕНИЯ УСТАНОВЛЕННОГО СРОКА ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА (ДНЯ УПЛАТЫ ПРОЦЕНТОВ И/ИЛИ УПЛАТЫ СУММЫ ОСНОВНОГО ДОЛГА В СООТВЕТСТВИИ С ДОГОВОРОМ МИКРОЗАЙМА);
- В СЛУЧАЕ ПРОСРОЧКИ В ПОГАШЕНИИ МИКРОЗАЙМА ИЛИ ПРОЦЕНТОВ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ МИКРОЗАЙМОМ СЫШЬЕ 60 КАЛЕНДАРНЫХ ДНЕЙ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ФИНАНСОВОЙ УСЛУГИ АНО «АПМБ» ИМЕЕТ ПРАВО ТРЕБОВАТЬ ДОСРОЧНОГО ВОЗВРАТА ВСЕЙ СУММЫ МИКРОЗАЙМА, ПРИЧИТАЮЩИХСЯ ПРОЦЕНТОВ И ПЕНИ В СООТВЕТСТВИИ С УСЛОВИЯМИ ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА, В ТОМ ЧИСЛЕ В СУДЕБНОМ ПОРЯДКЕ;
- В СЛУЧАЕ НЕЦЕЛЕВОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ, А РАВНО НЕПРЕДОСТАВЛЕНИЯ (ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ НЕНАДЛЕЖАЩИХ) ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ МИКРОЗАЙМА ПОЛУЧАТЕЛЕМ ФИНАНСОВОЙ УСЛУГИ АНО «АПМБ» ИМЕЕТ ПРАВО ТРЕБОВАТЬ ДОСРОЧНОГО ВОЗВРАТА ВСЕЙ СУММЫ МИКРО- ЗАЙМА И ПРИЧИТАЮЩИХСЯ ПРОЦЕНТОВ В СООТВЕТСТВИИ С УСЛОВИЯМИ ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА, В ТОМ ЧИСЛЕ В СУДЕБНОМ ПОРЯДКЕ;
- В СЛУЧАЕ НАРУШЕНИЯ СРОКОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ, А РАВНО НЕПРЕДОСТАВЛЕНИЯ (ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ НЕНАДЛЕЖАЩИХ) ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ МИКРОЗАЙМА ПОЛУЧАТЕЛЕМ ФИНАНСОВОЙ УСЛУГИ АНО «АПМБ» ИМЕЕТ ПРАВО ТРЕБОВАТЬ УПЛАТЫ ШТРАФА В СУММЕ 10000 РУБЛЕЙ, В ТОМ ЧИСЛЕ В СУДЕБНОМ ПОРЯДКЕ;
- В СЛУЧАЕ ВЗЫСКАНИЯ В СУДЕБНОМ ПОРЯДКЕ С ПОЛУЧАТЕЛЯ ФИНАНСОВОЙ УСЛУГИ ДОЛГА, ВЫТЕКАЮЩЕГО ИЗ ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА, В ПОЛЬЗУ АНО «АПМБ» СУД ВЗЫСКАЕТ С ПОЛУЧАТЕЛЯ ФИНАНСОВОЙ УСЛУГИ ТАКЖЕ И ПОНЕСЕННЫЕ СУДЕБНЫЕ РАСХОДЫ.

Я, В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ СТАТЬИ 9 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 02.07.2010 Г. № 151-ФЗ «О МИКРОФИНАНСОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И МИКРОФИНАНСОВЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ» НАСТОЯЩИМ ПРОИНФОРМИРОВАН(-НА):

- 1) ОБ УСЛОВИЯХ ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА, О ВОЗМОЖНОСТИ И ПОРЯДКЕ ИЗМЕНЕНИЯ ЕГО УСЛОВИЙ ПО ИНИЦИАТИВЕ МИКРОФИНАНСОВОЙ ОРГАНИЗАЦИИ И ЗАЕМЩИКА, О ПЕРЕЧНЕ И РАЗМЕРЕ ВСЕХ ПЛАТЕЖЕЙ, СВЯЗАННЫХ С ПОЛУЧЕНИЕМ, ОБСЛУЖИВАНИЕМ И ВОЗВРАТОМ МИКРОЗАЙМА, А ТАКЖЕ С НАРУШЕНИЕМ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА;
- 2) О ТОМ, ЧТО АНО «АПМБ» ВКЛЮЧЕНА В ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЕСТР МИКРОФИНАНСОВЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ 08.07.2011 РЕГИСТРАЦИОННЫЙ №7110521000187.

ИНФОРМАЦИЯ, ПРИВЕДЕННАЯ В НАСТОЯЩЕЙ АНКЕТЕ, ЯВЛЯЕТСЯ ПОЛНОЙ И ДОСТОВЕРНОЙ. ОБО ВСЕХ ИЗМЕНЕНИЯХ В ПРЕДОСТАВЛЕННОЙ ИНФОРМАЦИИ ОБЯЗУЮСЬ В ПИСЬМЕННОЙ ФОРМЕ ИНФОРМИРОВАТЬ АНО «АПМБ» В ТЕЧЕНИЕ 5 (ПЯТИ) РАБОЧИХ ДНЕЙ, А ТАКЖЕ ПРЕДОСТАВИТЬ КОПИИ ДОКУМЕНТОВ, СОДЕРЖАЩИХ ТАКИЕ СВЕДЕНИЯ.

РУКОВОДИТЕЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ

| ДОЛЖНОСТЬ | ПОДПИСЬ | ИНИЦИАЛЫ, ФАМИЛИЯ | ДАТА | | |
|-----------|---------|-------------------|------|--|--|
| | | | | | |

М.П.

РУКОВОДИТЕЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ

| ДОЛЖНОСТЬ | ПОДПИСЬ | ИНИЦИАЛЫ, ФАМИЛИЯ | ДАТА | | |
|-----------|---------|-------------------|------|--|--|
| | | | | | |